

## 7. De toekomst van het buurtbeheer bij de Koepelvereniging

Op de ALV van november 2023 heeft het bestuur van de Koepelvereniging groen licht gekregen om een plan te presenteren over de toekomst van de Koepelvereniging en het buurtbeheer van ons prachtige GWL-terrein.

Er zijn **5 uitgangspunten** vastgesteld:

1. Een belangenorganisatie van bewoners – de Koepelvereniging – blijft een belangrijk middel om een autovrij, groen, sociaal en leefbaar GWL-terrein te creëren. Opheffing van de vereniging is niet aan de orde.
2. De bewoners van het gwl-terrein – eigenaar-bewoners én huurders – betalen voor buurtbeheer. Buurtbeheer is breder dan alleen de buurtbeheerder. Van de maandelijkse contributie worden ook andere zaken betaald zoals de huur van het buurthuisje, de website, de nieuwsbrief en talrijke bewonersinitiatieven.
3. De maandelijkse contributie blijft na 2025 gehandhaafd. Een vaste contributie blijft de basis voor de financiering van de Koepelvereniging. De inning van de contributie blijft lopen via de vve's en de corporaties.
4. We hebben nog steeds de ambitie een duurzame, sociale, autovrije wijk te zijn, waarin bewoners een actieve rol spelen.
5. Door de verminderde financiële positie van de Koepelvereniging, kiezen we ervoor om bewoners meer zelf te laten doen en onze inhuur van de buurtbeheerder hierop aan te passen.

In overeenstemming met deze uitgangspunten stellen wij voor om per 1 januari 2025 - of zoveel eerder indien nodig - **de functie van buurtbeheerder opnieuw in te richten**. We stellen voor om terug te gaan naar maximaal 6 uur buurtbeheerder per week. Minder uren betekent ook minder taken.

Ons voorstel is dat de buurtbeheerder verantwoordelijk wordt voor:

1. Een vast prik en schouw moment per week (1 uur per week). Waarbij de buurtbeheerder samen met bewoners de wijk schoonmaakt en ondertussen foto's neemt en klachtenmeldingen over de openbare ruimte doorgeeft aan de gemeente. Denk aan zaken als zwerfvuil, volle vuilnisbakken, kapotte verkeerspaaltjes etc.
2. De komende maanden gaan we het gesprek aan met de woonblokken waar de buurtbeheerder nu taken uitvoert om te bepalen hoe hier mee

om te gaan. Denk aan zaken als meterstanden opmeten en doorgeven, onderhoudsmedewerkers toegang geven tot de gebouwen en lampen vervangen (1 uur per week)

3. Heeft oog voor een goede staat van het Buurthuisje en de directe omgeving. Ziet er op toe dat gebruikers het Buurthuisje netjes gebruiken en spreekt hen daarop aan als dat niet gebeurt. Zorgt ervoor dat het Buurthuisje voor het weekend schoon is (1 uur per week)
4. Verricht hand en spandiensten voor gwL-groepen en de verschillende activiteiten die op het terrein worden georganiseerd (bv. buurtfeest). Denk aan flyers rondbrengen, spullen klaarzetten, kleine reparaties uitvoeren, zorgen dat uitleenspullen schoon en heel zijn (2 uur per week)
5. Verricht hand en spandiensten bij de reservering van ruimtes in het Buurthuisje, doet het voorraadbeheer en de uitleen van diverse spullen aan de bewoners van het GWL-terrein (1 uur per week)

Daarnaast coördineert de buurtbeheerder voor 3 uur per week de uitleen van buurtfeestspullen aan buurtgroepen in Westerpark zoals tenten, banken, tafels, geluidsboxen e.d. Het gaat om externe financiering door Stadsdeel West.

In totaal gaat het dus om  $6 + 3 = 9$  uur aan 'buurtbeheerwerkzaamheden'.

Dit betekent dat de buurtbeheerder geen taken heeft om

- Bewoners te organiseren
- Kennis te maken met nieuwe bewoners
- Contact te onderhouden met stadsdeel, handhaving en corporaties

Voor deze zaken zijn inmiddels digitale tools beschikbaar (zoals meldingen doen bij de gemeente via de BuitenBeter-app) en doen we ook een beroep op elkaar, want samen met alle bewoners maken we het GWL-terrein.

## **Proces**

9 april 2025: bespreking voorstel in ALV

Mei - juli 2025: gesprekken met Combiwel en eventueel andere partijen over nieuwe invulling buurtbeheer en eventueel contract

1 januari 2025: ingang nieuwe vorm van Buurtbeheer